

定 款

一般社団法人関西地質調査業協会

# 定 款

## 第1章 総 則

(名 称)

第 1 条 この法人は、一般社団法人関西地質調査業協会と称する。

(事務所)

第 2 条 この法人は、主たる事務所を大阪市西区に置く。

2 この法人は、理事会の決議により、従たる事務所を必要な場所に設置することができる。

## 第2章 目的及び事業

(構成と目的)

第 3 条 この法人は、大阪府、京都府、滋賀県、奈良県、兵庫県、和歌山県、福井県に事務所を有する地質調査業を営む個人又は法人をもって構成し、会員相互による地質調査業の健全なる進歩発展を図り、地質調査技術の改善と研鑽に努め、その経済及び社会資本の整備充実を向上させ、公共の福祉に寄与貢献すると共に、会員の社会的地位の向上を図ることを目的とする。

(事 業)

第 4 条 この法人は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) 地質調査の技術に関する調査研究及び啓発事業
- (2) 地質調査及び地質調査業に関する法制及び施策の調査研究及びそれに関する提言事業
- (3) 地質調査及び地質調査業に関する情報、資料の蒐集、交換及び提供を行う事業
- (4) 地質調査及び地質調査業の社会的使命、社会貢献及び地域貢献に関する啓発事業
- (5) 地質調査業に従事する技術者の育成と資質の向上を図る事業
- (6) 関係官公庁等及び団体との連絡及び連携事業
- (7) 地質調査業に関する講習会・講演会・研修会の開催
- (8) その他この法人の目的を達成するために必要な事業

## 第3章 会 員

(会員の種別)

第 5 条 この法人の会員は、次の2種類とし、正会員をもって一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下、「一般社団・財団法人法」という。）上の社員とする。

- (1) 正会員 この法人の目的に賛同して入会した個人又は法人
- (2) 賛助会員 この法人の目的に賛同し事業を賛助するために入会した個人、法人又は団体。

(入 会)

第 6 条 正会員、賛助会員として入会しようとする者は、その旨を記載した入会申込書を理事長に提出し、理事会の承認を得なければならない。

(入会金及び会費)

第 7 条 前条の承認を得た正会員、賛助会員は、社員総会において別に定める入会金及び会費を納入しなければならない。

(任意退会)

第 8 条 会員は、別に定める退会届を理事長に提出して、任意にいつでも退会することができる。

(会員資格の喪失)

第 9 条 会員が次の各号のいずれかに該当する場合は、その会員資格を喪失する。

- (1) 退会したとき
- (2) 1年間以上、一般会費等を滞納したとき。
- (3) 除名されたとき。
- (4) 総正社員の同意があったとき。
- (5) 死亡したとき又は団体が解散したとき

(除名)

第 10 条 会員が次の各号のいずれかに該当する場合は、社員総会において総正会員の半数以上であって総正会員の議決権の3分の2以上の決議により、その会員を除名することができる。

- (1) この法人の定款に違反したとき。
- (2) この法人の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をしたとき。
- (3) その他除名すべき正当な事由があるとき。

2 会員を除名しようとするときは、その会員に対し、社員総会において弁明の機会を与えなければならない。

3 前項の規定により会員を除名したときは、理事長はその会員に対し、除名した旨の通知をしなければならない。

(抛出金品の不返還)

第 11 条 会員が既に納入した入会金、会費その他の抛出金品は、これを返還しない。

## 第 4 章 社員総会

(社員総会の構成等)

第 12 条 この法人の社員総会は、すべての正会員をもって構成し、正会員の社員総会における議決権は正会員1名につき1個とする。

2 社員総会は、定時社員総会及び臨時社員総会の2種とする。

(社員総会の権限)

第13条 社員総会は、次の事項について決議する。

- (1) 社員の除名 (2) 理事及び監事の選任又は解任
- (3) 理事及び監事の報酬等の額
- (4) 各事業年度の事業報告及び決算の承認
- (5) 定款の変更
- (6) 入会の基準並びに会費の金額
- (7) 解散及び残余財産の処分
- (8) 合併、事業の全部もしくは一部の譲渡
- (9) その他社員総会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

(社員総会の開催)

第14条 定時社員総会は、毎事業年度終了後3ヶ月以内に開催する。

2 臨時社員総会は、次の各号のいずれかに該当する場合に開催する。

- (1) 理事会において開催の決議がなされたとき
- (2) 議決権の3分の1以上を有する正会員から、会議の目的である事項及び招集の理由を記載した書面により、招集の請求が理事にあったとき。

(社員総会の招集)

第15条 社員総会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき理事長が招集する。

- 2 理事長は、前条第2項2号の規定による請求があったときは、その日から30日以内に臨時社員総会を招集しなければならない。
- 3 理事長は、社員総会を招集するには、正会員に対し、会議の目的たる事項及びその内容並びに日時及び場所を示して、社員総会の日1週間前までに、書面をもって通知しなければならない。ただし、社員総会に出席しない正会員が書面又は電磁的方法によって議決権を行使することを理事会で決議したときは、社員総会の日2週間前までに書面をもって通知しなければならない。

(社員総会の議長)

第16条 社員総会の議長は、理事長がこれに当たる。但し、理事長に事故もしくは支障があるときは、予め理事会の定めた順位により他の理事がこれに代わる。

(社員総会の定足数)

第17条 社員総会は、総正会員の過半数の出席がなければ開催することができない。

(社員総会の決議)

第18条 社員総会の決議は、一般社団・財団法人法第49条第2項に規定する事項及びこの定款に特に規定するものを除き、総正会員の議決権の過半数が出席し出席した当該正会員の議決権の過半数をもって決する。

(社員総会における書面決議等)

第19条 社員総会に出席できない正会員は、予め通知された事項について書面をもって決議

し、又は他の正会員を代理人として議決権の行使を委任することができる。

- 2 前項の場合における前2条の規定の適用については、その正会員は出席したものとみなす。
- 3 理事又は正会員が、社員総会の目的である事項について提案した場合において、その提案について、正会員の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、その提案を可決する旨の社員総会の決議あったものとみなす。

(社員総会への報告の省略)

第20条 理事が正会員の全員に対し、社員総会に報告すべき事項を通知した場合において、その事項を社員総会に報告しないことについて、正会員の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、その事項の社員総会への報告があったものとみなす。

(社員総会の議事録)

第21条 社員総会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成する。

- (1) 社員総会の日時及び場所
  - (2) 正会員の現在数
  - (3) 出席した正会員の数（書面表決者及び表決委任者の場合にあっては、その旨を付記すること。）
  - (4) 決議事項
  - (5) 議事の経過の概要及びその結果
  - (6) 議事録署名人の選任に関する事項
  - (7) その他法令で定めた事項
- 2 議事録には、議長のほか、出席した正会員のうちからその社員総会において選任された議事録署名人2名以上が署名もしくは記名押印又は電子署名をしなければならない。

## 第5章 役員等

(役員の種類及び選任)

第22条 この法人に次の役員を置く。

- (1) 理事 3名以上15名以内
  - (2) 監事 2名
- 2 理事のうち、1名を理事長とし、2名以内の副理事長、12名以内の常任理事を置く。
- 3 この法人の理事長を一般社団・財団法人法上の代表理事とし、副理事長、常任理事を一般社団・財団法人法第91条第1項第2号に規定する業務執行理事とする。
- 4 理事及び監事は、正会員である個人もしくは正会員である個人が推薦する者又は正会員法人の代表者又はその代表者が推薦する当該法人の中から社員総会の決議によって選任する。
- 5 理事長、副理事長、常任理事は、理事会の決議によって選定する。
- 6 監事は、この法人又はその子法人の理事又は使用人を兼ねることはできない。
- 7 理事のうち、理事のいずれか1名とその配偶者又は三親等内の親族、その他特別の関係にあるものの合計数は、理事総数の3分の1を超えてはならない。監事についても、同様とする。
- 8 他の同一の団体（公益法人を除く）の理事又は使用人である者その他これに準ずる相互に密接な関係にある理事の合計数は、理事の総数の3分の1を超えてはならない。監事についても、同様とする。

(役員職務及び権限)

第23条 理事は、理事会を構成し、この定款の定めるところにより、この法人の業務の執行の決定に参画する。

- 2 理事長は、この法人を代表し、その業務を執行する。
- 3 副理事長は、理事長を補佐し、この法人の業務を執行する。
- 4 常任理事は、理事会が別に定めるところにより、この法人の業務執行を分担する。
- 5 理事長、副理事長、常任理事は、毎事業年度に4ヶ月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。
- 6 監事は、次に掲げる職務を行う。
  - (1) 理事の職務執行の状況を監査し、法令で定めるところにより、監査報告書を作成すること。
  - (2) この法人の業務及び財産の状況を監査すること並びに各事業年度にかかる計算書類及び事業報告等を監査すること。
  - (3) 社員総会及び理事会に出席し、必要あると認めるときは意見を述べること。
  - (4) 理事が不正の行為をし、もしくはその行為をするおそれがあると認めるとき、又は法令若しくは定款に違反する事実若しくは不当な事実があると認めるときは、これを社員総会及び理事会に報告すること。
  - (5) 前号の報告をするため必要があるときは、理事長に理事会の招集を請求すること。ただし、その請求があった日から5日以内にその請求があった日から2週間以内の日を理事会の日とする招集通知が発せられない場合は、直接理事会を招集すること。
  - (6) 理事が社員総会に提出しようとする議案、書類その他法令で定めるものを調査し、法令若しくは定款に違反し、又は著しく不当な事項があると認めるときは、その調査の結果を社員総会に報告すること。
  - (7) 理事がこの法人の目的の範囲外の行為その他法令若しくは定款に違反する行為をし、又はその行為をするおそれがある場合において、その行為によってこの法人に著しい損害が生ずるおそれがあるときは、その理事に対し、その行為をやめることを請求すること。
  - (8) その他監事に認められた法令上の権限を行使すること。

(役員任期)

第24条 理事及び監事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち、最終のものに関する定時社員総会の終結時までとする。

- 2 理事及び監事は、再任することができる。
- 3 理事及び監事は、第22条1項で定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお役員として権利義務を有する。

(役員解任)

第25条 理事及び監事は、社員総会において、総正会員の決議によって解任することができる。ただし、監事を解任する場合は、総正会員の半数以上であって、総正会員の議決権の3分の2以上の議決に基づいて行わなければならない。

(役員報酬等)

第26条 理事及び監事は無報酬とする。

- 2 理事及び監事には、その職務を行うために要する費用を弁償することができる。
- 3 前2項に関し必要な事項は、理事会の決議を経て、理事長が別に定める。

#### (取引の制限)

第27条 理事が次に掲げる取引をしようとする場合は、その取引について重要な事実を開示し、理事会の承認を得なければならない。

- (1) 自己又は第三者のためにするこの法人の事業の部類に属する取引
- (2) 自己又は第三者のためにするこの法人との取引
- (3) この法人がその理事の債務を保証すること、その他理事以外の者との間におけるこの法人とその理事との利益が相反する取引

2 前項の取引をした理事は、その取引の重要な事実を遅滞なく、理事会に報告しなければならない。

#### (相談役、顧問及び参与)

第28条 この法人に相談役、顧問及び参与をそれぞれ若干名置くことができる。

- 2 相談役、顧問及び参与は、理事会の決議を経て、理事長が委嘱する。
- 3 相談役は、この会の運営の基本方針に関し理事長の諮問に答え、又は理事長に意見を述べることができる。
- 4 顧問は、この会の重要事項に関し、理事長の諮問に答える
- 5 参与は、この会の運営の具体的な方法に関し、理事長の諮問に答える。
- 6 相談役、顧問及び参与の任期は、第24条1項及び第2項の規定に準ずる。

## 第6章 理事会等

#### (理事会の構成)

第29条 この法人に理事会を置く。

- 2 理事会は、すべての理事をもって構成する。

#### (理事会の権限)

第30条 理事会は、法令及びこの定款に別に定めるもののほか、次の職務を行う。

- (1) 社員総会の日時及び場所並びに目的である事項の決定
- (2) 規則の制定、変更及び廃止
- (3) この法人の業務執行の決定
- (4) 理事の職務執行の監督
- (5) 代表理事及び業務執行理事の選定及び解職

2 理事会は次に掲げる事項その他の重要な業務執行の決定を、理事に委任することができない。

- (1) 重要な財産の処分及び譲受け
- (2) 多額の借財
- (3) 重要な使用人の選任の及び解任
- (4) 従たる事務所の設置その他重要な組織の設置、変更及び廃止

## (5) 内部管理体制の整備

### (理事会の種類及び開催)

第31条 理事会は、通常理事会及び臨時理事会の2種とする。

2 通常理事会は、毎年2回以上開催する。

3 臨時理事会は、次に掲げる場合に開催する。

(1) 理事長が必要と認めたとき。

(2) 理事長以外の理事から会議の目的である事項を記載した書面をもって理事長に招集の請求があったとき

(3) 前号の請求があった日から5日以内に、その請求があった日から2週間以内の日を理事会の日とする理事会の招集の通知が発せられない場合に、その請求をした理事が招集したとき。

(4) 第23条6項第5号の規定により、監事から理事長に招集の請求があったとき、又は監事が招集したとき。

### (理事会の招集)

第32条 理事会は、理事長が招集する。ただし、前条第3項第3号により理事が招集する場合及び前条第3項第4号後段により監事が招集する場合を除く。

2 前条第3項第3号による場合は、理事が、前条第3項第4号後段による場合は、監事が理事会を招集する。

3 理事長は、前条第3項第2号又は第4号前段に該当する場合は、その請求があった日から5日以内に、その請求があった日から2週間以内の日を理事会の日とする臨時理事会を招集しなければならない。

4 理事会を招集するときは、会議の日時、場所、目的である事項を記載した書面をもって、開催日の2週間前までに、各理事および各監事に対して通知しなければならない。

5 前項の規定にかかわらず、理事及び監事の全員の同意があるときは、招集の手続きを経ることなく理事会を開催することができる。

### (理事会の議長)

第33条 理事会の議長は理事長がこれに当たる。

### (理事会の定足数)

第34条 理事会は、理事の過半数の出席がなければ会議を開くことができない。

### (理事会の決議)

第35条 理事会の決議は、この定款に別の定めがあるもののほか、決議に加わることができる理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

### (理事会決議の省略)

第36条 理事が、理事会の決議の目的である事項について提案した場合において、その提案について、決議に加わることのできる理事の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、その提案を可決する旨の理事会の決議があったものとみなすものとする。ただし、監事が異議を述べたときは、その限りではない。

(理事会への報告の省略)

第37条 理事又は監事が理事及び監事の全員に対し、理事会に報告すべき事項を通知した場合には、一般社団・財団法人法第91条第2項の規定による報告を除き、その事項を理事会に報告することを要しない。

(理事会の議事録)

第38条 理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成し、出席した理事及び監事は、これに署名及び押印をしなければならない。

## 第7章 資産及び会計

(財産の管理、処分及び運用)

第39条 この法人の財産については、その適正な維持管理に努め、管理、処分及び運用は、理事長が行うものとし、その方法は理事会の決議により別に定めるものとする。

(事業計画及び収支予算)

第40条 この法人の事業計画書、収支予算書については、毎事業年度の開始の日の前日までに理事長が作成し、理事会の決議を経て、直近の社員総会に報告するものとする。これを変更する場合も、同様とする。

(事業報告及び決算)

第41条 この法人の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、理事長が事業報告書及び計算書類並びにこれらの附属明細書、財産目録（以下、この条において「財産目録等」という。）を作成し、監事の監査を受け、理事会の承認を経た上で、定時社員総会において承認を得るものとする。

2 この法人は、第1項の定時社員総会の終結後直ちに、法令の定めるところにより、貸借対照表を公告するものとする。

(事業年度)

第42条 この法人の事業年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(長期借入金)

第43条 この法人が資金の借入をしようとするときは、その事業年度の収入をもって償還する短期借入金を除き、社員総会において決議を経なければならない。

## 第8章 定款の変更、合併及び解散等

(定款の変更)

第44条 この定款は、社員総会において、総正会員の半数以上であって、総正会員の議決権の

4分の3以上の決議により変更することができる。

(合併等)

第45条 この法人は、社員総会において、総正会員の半数以上であって、総正会員の議決権の4分の3以上の決議により、他の一般社団・財団法人法上の法人との合併、事業の全部又は一部の譲渡をすることができる。

(解散)

第46条 この法人は、一般社団・財団法人法第148条第1号及び第2号並びに第4号から第7号までに規定する事由によるほか、社員総会において、総正会員の半数以上であって、総正会員の議決権の4分の3以上の決議により解散することができる。

(残余財産の処分)

第47条 この法人が解散等により清算するとき有する残余財産は、社員総会の決議により、この法人と類似の事業を目的とする他の公益法人、国若しくは地方公共団体または公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律（以下、「公益認定法」という。）第5条第17号に掲げる法人に贈与するものとする。

(剰余金の配分)

第48条 この法人は、剰余金の分配を行うことができない。

## 第9章 委員会

(委員会)

第49条 この法人は、事業の円滑な運営を図るため必要があると認められたときは、理事会の決議により、委員会を設置することができる。

2 委員会の委員は、理事会の決議により、理事長が委嘱する。

3 委員会の組織及び運営に関し必要な事項は、理事会の決議により、理事長が別に定める。

## 第10章 事務局

(設置等)

第50条 この法人の事務を処理するため、事務局を設置する。

2 事務局には、所要の職員を置く。

3 重要な職員は、理事長が理事会の承認を得て任免する。

4 事務局の組織及び運営に関し必要な事項は、理事長が理事会の決議により、別に定める。

(備付け帳簿及び書類)

第51条 事務局には、法令の定めるところにより次に掲げる帳簿及び書類を備えておかなければならない。

- (1) 定款
- (2) 会員名簿
- (3) 理事及び監事の名簿
- (4) 認定、許可、認可等及び登記に関する書類
- (5) 定款に定める機関（理事会及び社員総会）の議事に関する書類
- (6) 財産目録
- (7) 役員等の報酬規程
- (8) 事業計画書及び収支予算書
- (9) 事業報告書及び計算書類等
- (10) 監査報告
- (11) その他法令で定める帳簿及び書類

2 前項各号の帳簿及び書類等の閲覧については、法令の定めによるほか、第53条第2項に定める情報公開規程によるものとする。

## 第11章 情報公開及び個人情報の保護

(情報公開)

第52条 この法人は、公正で開かれた活動を推進するため、その活動状況、運営内容、財務資料等を積極的に公開するものとする。

2 情報公開に関する必要な事項は、理事会の決議により別に定める情報公開規程による。

(個人情報の保護)

第53条 この法人は、業務上知り得た個人情報の保護に万全を期すものとする。

2 個人情報の保護に関する必要な事項は、理事会の決議により別に定める。

## 第12章 公告の方法

(公告)

第54条 この法人の公告は電子公告により行う。

<http://kansai-geo.jp/>

2 やむを得ない事由により、電子公告によることができない場合は、官報に掲載する方法により行う。

## 第13章 補則

(委任)

第55条 この定款に定めるもののほか、この法人の運営に必要な事項は、理事会の決議により、理事長が別に定める。

(最初の事業年度)

第56条 この法人の最初の事業年度は、この法人の設立の日から平成27年3月31日までとする。

## 第14章 附 則

(法令の準拠)

第57条 この定款に定めのない事項は、すべて一般社団法人法その他の法令によるものとする。

- ・平成31年1月8日臨時総会にて、第3章に賛助会員に関する事項を追加し即日施行する。
- ・令和5年5月22日定時総会にて、第10条に除名後の通知を追加し即日施行する。
- ・令和5年5月22日定時総会にて、第54条の電子公告アドレスを変更し即日施行する。